



## Comune di Accadia

### Servizio Integrato Attività Economiche

#### SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO DI ATTIVITA' DI TINTOLAVANDERIA O LAVANDERIA SELFSERVICE)

(Legge 22.02.2006, n. 84 – Art.49 c.4 bis della L. 30.07.2010 n. 122 –

Regolamento Regionale. n. 30 maggio 2013 n.13)

#### COMPILARE IN STAMPATELLO

Il/la sottoscritto/a

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ luogo di nascita \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_) cittadinanza \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ e-mail(obbligatoria) \_\_\_\_\_

residenza: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

via/p.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

Titolare della impresa individuale

Legale rappresentante della Società

artigiana

non artigiana

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

denominazione o ragione sociale \_\_\_\_\_

con sede legale ovvero  amministrativa nel Comune di \_\_\_\_\_

(prov. \_\_\_\_\_) via/p.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

**Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti**

#### SEGNALA

L'AVVIO, a far data dal \_\_\_\_\_,

dell'attività di TINTOLAVANDERIA

Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

con una superficie di mq \_\_\_\_\_ l'unità immobiliare è individuata al N.C.E.U nel foglio di mappa n.

\_\_\_\_\_ p.lla n. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_

L'AVVIO PER SUBINGRESSO, a far data dal \_\_\_\_\_, a:

\_\_\_\_\_ atto notarile di \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

dell'attività di TINTOLAVANDERIA

Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

con una superficie di mq \_\_\_\_\_ l'unità immobiliare è individuata al N.C.E.U nel foglio di mappa n.

\_\_\_\_\_ p.lla n. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_

**IL TRASFERIMENTO DI SEDE**

che l'attività di TINTOLAVANDERIA oggi situata in

Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

sarà **trasferita**, a far data dal \_\_\_\_\_, in

Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

piano \_\_\_\_\_ con una superficie di mq \_\_\_\_\_ l'unità immobiliare è individuata al N.C.E.U nel foglio di mappa n. \_\_\_\_\_ p.la n. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_

 **LA VARIAZIONE**

L'attività subirà le seguenti variazioni, a far data dal \_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- che la disponibilità dei locali è a titolo di: *(barrare solo la casella corrispondente al titolo)*
  - proprietà  affitto  comodato  Altro \_\_\_\_\_
- che l'immobile e le strutture oggetto della presente dichiarazione possiedono i requisiti urbanistico-edilizi, igienico-sanitari, di sicurezza per l'esercizio dell'attività, così come previsto dalle vigenti norme in materia;
- che gli impianti installati (elettrico, idraulico, gas, riscaldamento, ecc.) sono conformi alle normative vigenti nella rispettiva materia;
- che intende svolgere l'attività in forma
  - ARTIGIANALE**  **NON ARTIGIANA**
  - SELF-SERVICE (a gettoni- in tal caso non è richiesto il responsabile tecnico)**
- di:  **non essere** /  **essere** in possesso del requisito professionale di cui all' art. 2 della Legge n. 84/2006 ed all'art.79 del D. Lgs. 26 marzo 2010 n.59, come da certificazione allegata;
- che il sottoscritto/la Società legalmente rappresentata dal sottoscritto:
  - assume in proprio la qualifica di responsabile tecnico
  - si avvale, quale Responsabile Tecnico in possesso del requisito professionale, del Sig.:  
 Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
 come generalizzato nell' Allegato 1 "Dichiarazione di accettazione dell'incarico" ;
- ✓ che l'attività verrà svolta nel rispetto di quanto previsto dalla normativa nazionale, regionale e comunale in materia;
- ✓ di impegnarsi a comunicare ogni successiva modifica a quanto sopra descritto, compresa l'eventuale cessazione dell'attività dichiarata;
- ✓ di essere informato che la presente comunicazione non sostituisce altri eventuali atti di assenso, autorizzazioni o nulla osta di rilevanza fondamentale ai fini dell'avvio dell'attività;

**(IN CASO DI CITTADINO STRANIERO)**

- di essere in possesso di **permesso di soggiorno** per \_\_\_\_\_ (*specificare il motivo del rilascio*) n° \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con validità fino al \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

*ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000*

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti:

- di essere in possesso dei requisiti morali prescritti per l'esercizio dell'attività;
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'allegato 1 del D.Lgs. 8 agosto 1994 n. 490;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso né provvedimenti amministrativi definitivi che non consentono l'esercizio o la continuazione dell'attività;

**ALLEGA**

- Planimetria dei locali in scala 1:100 con indicazione dello schema di smaltimento dei reflui e posizione delle attrezzature ed arredi a firma di tecnico abilitato;
- Relazione tecnica dei locali a firma di tecnico abilitato;
- Relazione dettagliata delle attività che si intendono svolgere e delle relative procedure di trattamento;
- Copia dell'attestato di possesso del Requisito professionale del dichiarante;
- Certificato di destinazione d'uso del locale con visura catastale aggiornata;
- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Parere igienico-sanitario rilasciato dall'Asl Ba ovvero idonea asseverazione attestante il possesso dei requisiti igienico-sanitari dell'immobile e delle attrezzature utilizzate;
- Dichiarazione del Responsabile Tecnico (Allegato 1) di accettazione dell'incarico e possesso requisito professionale con copia della relativa certificazione;
- Autocertificazione dei requisiti morali (Allegato 2) del Titolare / socio/i (in caso di s.a.s. solo i soci accomandatari)/ Responsabile tecnico (se dipendente o esterno all'impresa) (*cancellare i soggetti non interessati*),
- Copia autenticata dell'atto notarile con estremi di registrazione in caso di subingresso;
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**N.B. L'attività oggetto della segnalazione può essere iniziata dalla data di presentazione della stessa all'Amministrazione competente.**

**Entro 60 giorni dal ricevimento, l'Amministrazione verifica la sussistenza dei presupposti e dei requisiti e dispone, ove occorra, il divieto di prosecuzione dell'attività e la rimozione dei suoi effetti, con provvedimento motivato e notificato all'interessato entro il medesimo termine.**

**LA SEGNALEZIONE DEVE ESSERE PRESENTATA IN DUPLICE COPIA AL COMUNE. UNA COPIA SARA' TRATTENUTA DALL'INTERESSATO COME RICEVUTA**